

Regulamin usług płatniczych świadczonych na rzecz kuriera inpost w ramach usługi „doceń kuriera i dorzuć się do kawy!”

§ 1 DANE KONTAKTOWE

1. Usługi płatnicze określone w niniejszym Regulaminie świadczone są przez Coffee Media sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, adres: Al. Dębowa 21, 53 – 121 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000871091, REGON: 387575870, NIP: 7822889658.
2. Coffee Media sp. z o.o. jest uprawniona do świadczenia usług płatniczych na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego na świadczenie usług w charakterze małej instytucji płatniczej. Coffee Media sp. z o.o. pozostaje wpisana do rejestru małych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem: MIP196/2023. Coffee Media podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego z tytułu świadczonych usług płatniczych.
3. W trakcie świadczenia usług płatniczych Coffee Media sp. z o.o. współpracuje z:
 - a) spółką Krajowy Integrator Płatności z siedzibą w Poznaniu (61-894) przy pl. Andersa 3, KRS: 0000412357, NIP: 7773061579, posiadającą status krajowej instytucji płatniczej, wpisanej do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem IP27/2014;
 - b) bankiem BNP Paribas Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Kasprzaka 2, 01-211 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego, pod numerem KRS 0000011571, NIP 5261008546, REGON 010778878.

§ 2 DEFINICJE

1. Terminy niezdefiniowane w Regulaminie mają znaczenie nadane im w Ustawie.
2. Poniższe pojęcia przyjmują w Regulaminie następujące znaczenie:
 - a) **Kurier** – osoba fizyczna wykonująca w imieniu i na rzecz InPost spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, przy ul. Pana Tadeusza 4, 30-727 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000543759, NIP: 6793108059, numer REGON: 360781085 doręczenia przesyłek listowych i kurierskich, których odbiorcą jest Klient InPost;
 - b) **Spółka** – Coffee Media sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, adres: Al. Dębowa 21, 53-121 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000871091, REGON: 387575870, NIP: 7822889658, posiadająca wpis do rejestru małych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem MIP196/2023;
 - c) **InPost** – InPost spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, przy ul. Pana Tadeusza 4, 30-727 Kraków, kapitał zakładowy 116.278.450,00 zł, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000543759, NIP 6793108059, REGON 360781085;
 - d) **Aplikacja** – bezpłatna aplikacja mobilna InPost Mobile, należąca i zarządzana przez InPost, która umożliwia Klientowi InPost korzystanie z określonych usług, w tym usług oferowanych w ramach funkcjonalności InPost Pay;
 - e) **InPost Pay** – usługi InPost świadczone przy użyciu Aplikacji, polegające na przekierowaniu Klienta InPost, który dokonuje zakupu towarów lub usług w sklepie internetowym, do Aplikacji w celu dokończenia procesu zakupowego, w tym uiszczenie płatności za realizowane zamówienia w funkcjonalności InPost Pay w ramach Aplikacji;
 - f) **Formularz Identyfikacyjny** – interaktywny formularz elektroniczny udostępniany za pośrednictwem Serwisu, obejmujący dane identyfikacyjne Kuriera;
 - g) **Instytucja pośrednicząca** – podmiot, za pośrednictwem którego Spółka przekazuje środki Kurierowi, w szczególności bank, instytucja

płatnicza, instytucja kredytowa, agent rozliczeniowy, podmiot prowadzący system płatności w rozumieniu ustawy o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami, instytucja pieniądza elektronicznego, instytucja finansowa świadcząca usługi transferu środków, inny dostawca usług płatniczych, operator pocztowy, operator telekomunikacyjny, operator systemu płatności, pod auspicjami którego zostały wydane karty płatnicze, w szczególności Krajowy Integrator Płatności S.A. z siedzibą w Poznaniu;

h) **Klient InPost** – pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, przekazująca Darowiznę Kurierowi, który zrealizował Doręczenie na rzecz tego Klienta InPost;

i) **Darowizna** – umowa zawierana każdorazowo za pośrednictwem Serwisu między Kurierem a Klientem InPost, polegająca na bezpłatnym świadczeniu pieniężnym Klienta InPost na rzecz Kuriera;

j) **Doręczenie** – czynność doręczenia przesyłki listowej lub kurierskiej przez Kuriera na rzecz Klienta InPost;

k) **Procedura KYC (Know Your Customer)** – procedura, której celem jest zidentyfikowanie Akceptanta, w tym ustalenie przedmiotu jego działalności, rozpoznania ryzyka prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu związanego ze stosunkami gospodarczymi z Kurierem i weryfikacja jego tożsamości na podstawie dokumentów, danych lub informacji pochodzących z wiarygodnego i niezależnego źródła;

l) **Panel Kuriera** – wyodrębniona część Serwisu dostępna wyłącznie dla Kuriera, za pomocą której Kurier może wprowadzać dane i zarządzać nimi, w tym przeglądać historię Transakcji, zlecać wypłaty zgromadzonych środków, zmieniać parametry Usługi Płatniczej, takie jak okres rozliczeniowy czy dane Rachunku Bankowego, a także dokonywać innych aktualizacji swoich danych;

m) **Rachunek Bankowy** – rachunek bankowy Kuriera, wskazany przez Kuriera, na który przekazywane będą należności przysługujące Kurierowi z tytułu Darowizn;

n) **Regulamin Serwisu** – regulamin serwisu internetowego <https://buycoffee.to/> administrowanego przez Spółkę, dostępny na stronie internetowej Spółki pod adresem: www.buycoffee.to/rules;

o) **Regulamin** – niniejszy regulamin usług płatniczych świadczonych na rzecz Kuriera InPost w ramach usługi „Docień kuriera i dorzuć się do kawy!”.

- p) **Serwis** – serwis internetowy dostępny pod adresem <https://buycoffee.to/>, administrowany przez Spółkę;
- q) **Strony** – Kurier oraz Spółka;
- r) **Transakcja** – transakcja płatnicza wykonywana przez Spółkę, polegająca na transferze środków otrzymanych od Klienta InPost, na rzecz którego Kurier zrealizował Doręczenie, oznaczona indywidualnym ID Klienta InPost oraz numerem przesyłki, do Kuriera, tytułem Darowizny;
- s) **Umowa** – umowa pomiędzy Spółką a Kurierem o świadczenie usług na zasadach określonych w Regulaminie oraz załącznikach, stanowiących jego integralną część;
- t) **Usługa Płatnicza** – usługa świadczona przez Spółkę na rzecz Kuriera, umożliwiająca wykonanie Transakcji zainicjowanej instrumentem płatniczym Klienta InPost, polegająca na przyjmowaniu przez Spółkę z upoważnienia Kuriera środków Klienta InPost, przekazywanych Spółce przez Dostawcę Klienta InPost lub inne podmioty pośredniczące w wykonaniu Transakcji, w celu przekazania Kurierowi należnych mu środków z tytułu Darowizny;
- u) **URF** – ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym;
- v) **Ustawa** – ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych;
- w) **-Ustawa AML** – ustawa z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
- x) **Wymagania Prawne** – wszelkie obowiązujące przepisy prawne, orzeczenia, decyzje lub inne akty, których przestrzeganie przez Spółkę wymagane jest w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy.

§ 3 ZAWARCIE UMOWY

Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki Stron oraz zasady współpracy w związku z zawartą Umową i świadczeniem przez Spółkę usług na rzecz Kuriera, w tym w szczególności Usługi Płatniczej, w okresie obowiązywania Umowy.

1. Zawarcie Umowy wymaga:

- a) założenia przez Kuriera Konta w Serwisie, na zasadach określonych w Regulaminie Serwisu,
- b) podania przez Kuriera danych objętych Formularzem Identyfikacyjnym, w tym danych osobowych,

c) akceptacji przez Kuriera Regulaminu i pozostałych regulaminów Serwisu, opublikowanych przez Spółkę na stronie internetowej pod adresem: <https://buycoffee.to/>, stanowiących integralną część Umowy.

2. Umowa zostaje zawarta z dniem wykonania przez Kuriera wszystkich czynności, o których mowa w ust. 2 powyżej. Niezwłocznie po zawarciu Umowy Kurier otrzymuje wewnętrzny identyfikator na potrzeby dostępu do Profilu Kuriera, a także przysługuje mu niezbędne wsparcie techniczne w celu prawidłowego korzystania z Usługi Płatniczej.
3. Rejestracja Konta przez Kuriera oznacza zgodę Kuriera na otrzymywanie środków pieniężnych z tytułu Darowizn przekazanych przez Klientów InPost.
4. Najpóźniej przed złożeniem pierwszej dyspozycji wypłaty środków pieniężnych z tytułu Darowizn, Kurier zobowiązany jest do:
 - a) przekazania przez Kuriera informacji i dokumentów wymaganych w ramach procedury KYC, o której mowa w § 4 Regulaminu,
 - b) pozytywnej weryfikacji tożsamości i oceny ryzyka związanego z Kurierem w ramach procedury KYC, o której mowa w § 4 Regulaminu.
5. Dostęp do Usługi Płatniczej jest udzielany niezwłocznie po spełnieniu powyższych warunków. Niespełnienie któregokolwiek z powyższych warunków skutkuje odmową wypłaty środków pieniężnych z tytułu uzyskanych Darowizn.

§ 4 PROCEDURA KYC

1. Spółka jest uprawniona w każdym czasie, zarówno przed, jak i po zawarciu Umowy, do wykonywania działań zmierzających do identyfikacji Kuriera, weryfikacji jego tożsamości oraz oceny ryzyka związanego ze stosunkami gospodarczymi z Kurierem, w tym w zakresie wymaganym przez Wymagania Prawne i Ustawę AML.
2. Szczegółowe zasady rejestracji Konta Kuriera oraz weryfikacji tożsamości Kuriera określone są w Zasadach Rejestracji w buycoffee.to. dostępnych na stronie internetowej Spółki pod adresem:
<https://buycoffee.to/registration-rules-InPost>.

§ 5 PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Kurier zobowiązuje się do przekazywania Spółce prawdziwych i dokładnych danych, w tym danych osobowych niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy, oraz do powiadamiania Spółki o wszelkich zmianach tych danych tak szybko, jak to możliwe, tak aby dane pozostały prawidłowe i aktualne. Kurier może dokonywać samodzielnej edycji danych poprzez Panel Kuriera. Kurier powinien

zapewnić, aby Spółka dysponowała jego aktualnymi danymi kontaktowymi oraz umożliwić stały kontakt ze sobą we wszystkich sprawach dotyczących wykonania Umowy.

2. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za szkodę Kuriera, poniesioną wskutek niepoinformowania Spółki o zmianie danych Kuriera zgodnie z ust.1 powyżej.
3. Kurier zobowiązuje się do korzystania z Usługi Płatniczej na podstawie Umowy wyłącznie w celu przyjmowania środków pieniężnych pochodzących z tytułu otrzymanych Darowizn.
4. Spółka przekazuje Kurierowi listę Transakcji przyjętych w danym tygodniu do realizacji na jego rzecz, cyklicznie raz w tygodniu. Niezależnie od powyższego, Kurier ma stałą możliwość podglądu wszystkich wpłat w Serwisie, gdzie lista Transakcji jest aktualizowana na bieżąco.
5. Z zastrzeżeniem informacji o zrealizowanych transakcjach, które są przesyłane przez Spółkę na wskazany przez Kuriera adres e-mail, wymiana danych między Spółką a Kurierem będzie odbywać się wyłącznie za pośrednictwem Serwisu.
6. Na potrzeby wykonywania Umowy, Spółka będzie wykorzystywać kanały dostarczania informacji, które zapewnią bezpieczeństwo przekazywanych danych osobowych i bezpieczeństwo Transakcji. W szczególności dane osobowe Klientów InPost są przekazywane wyłącznie w zakresie koniecznym do realizacji przez Kuriera obowiązków podatkowych, wynikających z obowiązujących przepisach prawa.
7. Kurier ma obowiązek korzystać z Serwisu zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, dobrymi obyczajami oraz ze wszelką przekazaną Kurierowi przez Spółkę dokumentacją dotyczącą obsługi Serwisu.
8. Kurier ma obowiązek posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy Rachunek Bankowy z polskim numerem IBAN, służący do przyjmowania środków z tytułu wykonywanych Transakcji.
9. Kurier zobowiązuje się do współpracy ze Spółką w zakresie rozstrzygania wszelkich sporów związanych z Transakcjami, w szczególności poprzez dostarczanie wszelkich dostępnych dokumentów lub wyjaśnień dotyczących reklamacji użytkowników Serwisu.
10. Każda Strona obowiązana jest do przestrzegania ustalonych procedur bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych. W szczególności Kurier nie może udostępniać osobom nieuprawnionym jakichkolwiek danych o Klientach InPost – jeśli dane takie zostaną przekazane Kurierowi,

to będzie miało to miejsce wyłącznie w celu zrealizowania przez Kuriera ciężących na nim obowiązków podatkowych. Kurier przyjmuje do wiadomości, że jakiegokolwiek przekazanie danych Klienta InPost osobie nieuprawnionej będzie podlegać zgłoszeniu jako incydent ochrony danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niezależnie od powyższego, w przypadku nieuprawnionego przekazania przez Kuriera danych Klienta InPost innej osobie, Kurier będzie zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej takim nieuprawnionym przekazaniem, w pełnej wysokości.

11. Informacje wymagane przepisami o ochronie danych osobowych dla Kuriera InPost dostępne są w Polityce Prywatności, dostępnej na stronie buycoffee.to/privacy-policy.

§ 6 USŁUGA PŁATNICZA

1. Transakcje polegające na przekazywaniu przez Spółkę Kurierowi środków pieniężnych z tytułu Darowizn wykonywane są w walucie polskiej (PLN).
2. Klient InPost uzyskuje możliwość dokonania wpłaty Darowizny na rzecz indywidualnie oznaczonego Kuriera poprzez dedykowaną wtyczkę w Aplikacji, która aktywuje się bezpośrednio po dokonaniu przez Klienta InPost odbioru przesyłki od Kuriera (poprzez Doręczenie przesyłki na wskazany adres domowy / PaczkoPunktu bądź do indywidualnie oznaczonego urządzenia Paczkomat). Klikając dedykowany przycisk, stanowiący wyraz chęci przekazania Darowizny przez Klienta InPost, następuje przekierowanie Klienta InPost do funkcjonalności InPost Pay w ramach Aplikacji, gdzie Klient InPost wybiera kwotę Darowizny i postępuje zgodnie z dalszymi instrukcjami wyświetlanymi na ekranie. Transakcja przekazania Darowizny jest jednorazowa i jest ona dokonywana pomiędzy rachunkiem Klienta InPost a rachunkiem Spółki przypisanym do celów związanych z przekazaniem Darowizny, a w dalszej kolejności kwota Darowizny jest przekazywana na indywidualny Rachunek Bankowy Kuriera.
3. Darowizny są każdorazowo przypisane do konkretnego Kuriera, realizującego dane Doręczenie, identyfikowanego po jego unikalnym numerze nadanym przez InPost. Ponieważ Klient InPost ma możliwość przekazywania Darowizn także przed zarejestrowaniem Kuriera w Serwisie, Kurier uzyskuje dostęp do środków z tytułu Darowizn z chwilą jego pierwszego zalogowania w Serwisie.
4. Kurier przyjmuje do wiadomości, że udzielanie Darowizn jest możliwe także w przypadku doręczenia dwóch lub więcej przesyłek do jednej skrytki w Urządzeniu Paczkomat®, przy czym każda z przesyłek może zostać doręczona przez tego samego Kuriera lub różnych Kurierów, w zależności od lokalizacji nadania przesyłki (Multiskrytka). Darowizny

przekazane przez Klienta InPost, który odebrał przesyłki z Multiskrytki, będą rozliczane w sposób określony w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

5. Spółka prowadzi dla Kuriera ewidencję środków pieniężnych otrzymanych z tytułu Darowizn, która jest widoczna dla Kuriera za pośrednictwem Profilu Kuriera.
6. Spółka wykonuje Transakcje w drodze przelewu na Rachunek Bankowy Kuriera. Chwilą dokonania wypłaty jest złożenie przez Spółkę zlecenia płatniczego do dostawcy prowadzącego rachunek dla Spółki. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu środków na rzecz Kuriera po złożeniu przez Spółkę zlecenia przelewu, a także za niezrealizowanie oraz opóźnienie w przekazaniu należnych środków spowodowane podaniem przez Kuriera nieprawidłowych lub niekompletnych danych, jak również za opóźnienia będące następstwem innych zdarzeń niezależnych od Spółki.
7. Wypłaty są dokonywane zgodnie z dyspozycją Kuriera, złożoną za pośrednictwem Profilu Kuriera – w terminie nie dłuższym niż 1 (jeden) Dzień Roboczy od otrzymania dyspozycji wypłaty od Kuriera.
8. Za świadczenie Usługi Płatniczej Spółka pobiera od Kuriera wynagrodzenie zgodnie z postanowieniami § 7 Regulaminu.
9. Spółka udostępnia do każdego rozliczenia specyfikację płatności w formacie ustalonym w dokumentacji technicznej Serwisu, zawierającej szczegółowe dane każdej Transakcji podlegającej rozliczeniu.
10. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w przetwarzaniu Transakcji, wynikające z okoliczności występujących po stronie Dostawcy Klienta InPost, Instytucji Pośredniczących lub Kuriera, jak również za opóźnienia wynikające z innych okoliczności, za które Spółka nie ponosi winy, w tym za okoliczności spowodowane siłą wyższą.
11. Kurier może zmienić Rachunek Bankowy za pośrednictwem Profilu Kuriera. Rozliczenia na zmieniony Rachunek Bankowy Kuriera są dokonywane od pierwszego Dnia Roboczego następującego po dniu, w którym nowy Rachunek Bankowy Kuriera zostanie zaakceptowany przez Spółkę.
12. Spółka może odmówić wykonania lub wstrzymać wykonanie Transakcji w przypadku niespełnienia wymogów określonych w Regulaminie, a także w sytuacjach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w tym na podstawie orzeczeń właściwych organów, bez względu na moment stwierdzenia wystąpienia przestanek odmowy. W szczególności Spółka może odmówić wykonania lub wstrzymać wykonanie Transakcji w następujących przypadkach:

- a) powzięcia przez Spółka wątpliwości co do zgodności Transakcji z obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami Umowy,
- b) w przypadku negatywnej oceny ryzyka związanego z realizacją Transakcji,
- c) przyczyn związanych z bezpieczeństwem Transakcji,
- d) w związku z podejrzeniem nielegalnego wykorzystania Usługi Płatniczej lub doprowadzenia przez Użytkownika do nieautoryzowanej Transakcji;
- e) do momentu identyfikacji i weryfikacji danych podanych w Formularzu Identyfikacyjnym.

13. Spółka powiadamia Kuriera o wstrzymaniu wykonania lub odmowie wykonania Transakcji, chyba że obowiązujące przepisy prawa uniemożliwiają powiadomienie lub powiadomienie byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa.

§ 7 WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu świadczonej Usługi Płatniczej Spółka pobiera od Kuriera wynagrodzenie określone w formie tabeli opłat i prowizji pod adresem: www.buycoffee.to/rules/serwis.
2. W przypadku ustalenia przez Spółkę tabeli opłat i prowizji („TOiP”), Spółka będzie uprawniona do zmiany TOiP w przypadku:
 - a) wprowadzenia nowych, odpłatnych usług dodatkowych w ramach Regulaminu,
 - b) ograniczenia obecnie świadczonych usług,
 - c) zmiany profilu działalności,
 - d) innych zmian rynkowych.
3. Zmiana TOiP wprowadzana jest w trybie przewidzianym dla zmiany Regulaminu zgodnie z § 9 Regulaminu.
4. Prowizja jest potrącana z kwoty Transakcji należnej Kurierowi.
5. Spółka wystawia na rzecz Kuriera fakturę na kwotę stanowiącą sumę kwot wynagrodzenia pobranych od Kuriera w danym miesiącu zgodnie z niniejszym paragrafem. Faktury wystawiane są w cyklu miesięcznym, w każdym ostatnim dniu miesiąca. Faktury są udostępniane Kurierowi do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który wystawiana jest faktura.
6. Faktury będą udostępniane w Panelu Kurierowi w postaci elektronicznej. Kurier oświadcza, że wyraża zgodę na otrzymywanie faktur i ich

korygowanie w postaci elektronicznej.

§ 8 OBOWIĄZYWANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Kurier może wypowiedzieć Umowę w dowolnym momencie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, przesyłając oświadczenie o wypowiedzeniu na adres Spółki wskazany w § 1 Regulaminu. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spółka może wypowiedzieć Umowę w dowolnym momencie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, przesyłając Kurierowi oświadczenie o wypowiedzeniu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spółka może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a) Kurier narusza postanowienia Umowy, Regulaminu Serwisu lub Zasad Społeczności,
 - b) Kurier podejmuje działania sprzeczne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, co wpływa na sposób wykonania Umowy,
 - c) Kurier przekazuje Spółce dane lub informacje niedokładne, nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym, których treść lub charakter mogło spowodować szkodę po stronie Spółce lub Kurier posługuje się sfałszowanymi, zmodyfikowanymi, podrobionymi lub fałszywymi dokumentami;
 - d) Kurier nie przedkłada na żądanie Spółki stosownych wyjaśnień, informacji lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia Procedury KYC w wyznaczonym przez Spółkę terminie.
5. Warunkiem skutecznego rozwiązania Umowy jest dokonanie przez Kuriera rozliczenia Konta, tj. dokonania dyspozycji wypłaty zgromadzonej na Koncie kwoty uzyskanych Darowizn na Rachunek Bankowy Kuriera.

§ 9 ZMIANY REGULAMINU

1. Spółka zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku:
 - a) wprowadzenia nowych lub uchylenia bądź zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie dotyczącym usług świadczonych Kurierowi przez Spółkę na podstawie Regulaminu,
 - b) rozszerzenia, zmiany lub ograniczenia funkcjonalności usług, zmiany zasad korzystania z usług przez Kuriera, wprowadzenia nowych usług,

rezygnacji z wykonywania niektórych czynności będących przedmiotem usług świadczonych na rzecz Kuriera,

c) wydania orzeczeń sądów albo decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych organów administracji publicznej wpływających na postanowienia Regulaminu,

d) zmiany stanu prawnego, skutkującej koniecznością wprowadzenia zmian w Regulaminie,

e) wydania orzeczenia przez sąd powszechny lub wydania decyzji, zalecenia, rekomendacji lub innego wiążącego Nas aktu przez organ administracji publicznej skutkującego koniecznością wprowadzenia zmian w Regulaminie.

2. O zmianie Spółka informuje Kuriera poprzez wiadomość e-mail. Zmiana wchodzi w życie w dniu określonym przez Spółkę, nie wcześniej jednak niż po upływie 14 (czternastu) dni od dnia wysłania przez Spółkę wiadomości zawierającej informacje o zmianie Regulaminu. Kurier jest związany nowym brzmieniem zmienionego Regulaminu, jeżeli po otrzymaniu informacji o zmianach nie wypowiedział Umowy przed określonym przez Spółkę momentem wejścia w życie zmian Regulaminu. Zmiany obejmują wszystkie czynności, których dokonywanie wynika z Regulaminu, w tym czynności rozpoczęte przed wejściem zmian w życie, chyba że Spółka wyraźnie zastrzegła inaczej.

§ 10 REKLAMACJE

1. Reklamację dotyczącą usług świadczonych na podstawie Regulaminu można złożyć:

a) w formie pisemnej – osobiście w siedzibie Spółki albo przesyłką pocztową na adres: Coffee Media Sp. z o.o., Al. Dębowa 21, 53 – 121 Wrocław;

b) ustnie – telefonicznie – po zamówieniu rozmowy przez składającego reklamację, za pomocą dedykowanego formularza udostępnionego przez Spółkę;

c) elektronicznie na adres e-mail info@buycoffee.to.

2. Reklamacja powinna zawierać przynajmniej:

a) podstawy zgłoszenia reklamacji,

b) adres do korespondencji, a jeżeli wnioskujesz o udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną – adres poczty elektronicznej.

3. Kurier jest zobowiązany udzielić Spółce wyjaśnień i pomocy w sprawach związanych ze zgłoszoną reklamacją, jeśli udzieleniu wyjaśnień lub

pomocy nie sprzeciwiają się przepisy obowiązującego prawa. Wszelkie wyjaśnienia powinny być przekazywane w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

4. Reklamacja rozpatrywana jest bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 15 Dni Roboczych od dnia jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 15 Dni Roboczych, termin ten może być wydłużony do 35 Dni Roboczych od dnia otrzymania reklamacji, ze wskazaniem przyczyny opóźnienia, okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy oraz określeniem przewidywanego terminu rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nie dłuższego niż 35 Dni Roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminów wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem, a w przypadku odpowiedzi udzielonych na piśmie – nadanie w placówce pocztowej Poczty Polskiej S.A.
5. Odpowiedzi na reklamację udzielane są w postaci papierowej lub po uzgodnieniu z Kurierem, pocztą elektroniczną.
6. Jeżeli reklamację składa Kurier będący konsumentem, przysługuje mu możliwość skorzystania z następujących postępowań w sprawie pozasądowego rozstrzygnięcia sporów konsumenckich:
 - a) postępowania przed Rzecznikiem Finansowym na zasadach określonych w URF. Szczegółowe informacje na temat postępowania przez Rzecznikiem Finansowym, w tym o zasadach rozwiązywania sporu, dostępne są na stronie www.rf.gov.pl,
 - b) postępowania przed Sądem Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego, zgodnie z Regulaminem Sądu Polubownego przy Komisji Nadzoru Finansowego dostępnym na stronie internetowej www.knf.gov.pl, w którym Klient może znaleźć szczegółowe informacje o zasadach rozwiązywania sporu, przy czym warunkiem skorzystania z postępowania jest wyrażenie odrębnej zgody przez każdą ze stron sporu.

§ 11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Spółka nie ponosi żadnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Kuriera wobec Klientów InPost.
2. Kurier odpowiada za wszelkie straty wynikające z tego, że Kurier nie poinformował niezwłocznie Spółki o zmianach danych Kuriera, wskazanych przy zawieraniu Umowy lub danych kontaktowych. Twórca ponosi taką samą odpowiedzialność w przypadku podania fałszywych lub niedokładnych danych przy zawieraniu Umowy.

3. Odpowiedzialność Spółki wobec Kuriera w zakresie, w jakim nie jest wyłączona zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami Umowy, ogranicza się do rzeczywistych strat.
4. W przypadku podejrzenia lub stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości, nieautoryzowanych Transakcji, naruszenia bezpieczeństwa w tym bezpieczeństwa danych, nienależytego wykonania lub niewykonania Transakcji lub Umowy, Kurier jest zobowiązany zgłosić te okoliczności Spółce niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 (siedmiu) Dni Roboczych od momentu, w którym Kurier stwierdził takie zdarzenie lub przy zachowaniu należytej staranności mógł stwierdzić takie zdarzenie bądź od dnia obciążenia Rachunku Bankowego Kuriera, albo dnia, w którym Transakcja miała być wykonana. Jeżeli Kurier nie dokona powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, we wskazanym powyżej terminie 7 (siedmiu) Dni Roboczych, jego roszczenia względem Spółki z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Transakcji wygasają. Nieprawidłowości, o których mowa w niniejszym ust. 4, Kurier zgłasza poprzez wiadomość e-mail na adres: info@buycoffee.to.
5. Odpowiedzialność Spółki jest całkowicie wyłączona, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji wynika z działania siły wyższej lub zastosowania przepisów prawa.
6. W przypadku, w którym Spółka zidentyfikuje po stronie Kuriera naruszenie postanowień niniejszego Regulaminu, Regulaminu Serwisu lub przepisów prawa, w szczególności Ustawy lub Ustawy AML, lub po stronie Spółki wystąpi jakikolwiek błąd techniczny, Spółka zastrzega sobie prawo do zainicjowania transakcji zwrotnej na rzecz Klienta InPost. W przypadku wystąpienia błędnej kwoty Darowizny, Spółka nie dokonuje zwrotów.
7. Zwroty Darowizn przekazanych za pośrednictwem zewnętrznego dostawcy realizowane są za pośrednictwem zewnętrznego dostawcy, któremu Spółka przekazuje odpowiednie zlecenie płatnicze.
8. W przypadku, w którym Kurier dokona wypłaty środków, a pozostała w Panelu Kuriera kwota nie będzie wystarczająca do dokonania zwrotu, Spółka kontaktuje się z Kurierem celem ustalenia zasad zwrotu.
9. Obowiązki podatkowe, jakie powstaną w związku z zawieraną umową Darowizny oraz przychodami uzyskiwanymi z tytułu Darowizny obciążają Kuriera. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za wykonanie obowiązków podatkowych przez Kuriera. Informacje o Darowiznach, przekazywane Kurierowi przez Spółkę, nie będą zawierać danych pozwalających na ustalenie tożsamości Klienta InPost, dopóki z danych gromadzonych przez Spółkę w ramach Konta Kuriera nie będzie wynikać, że suma

Darowizn od jednego Klienta InPost przekracza próg powodujący powstanie zobowiązania podatkowego po stronie Kuriera z tytułu podatku od spadków i darowizn. Spółka poinformuje Kuriera o przekroczeniu tego progu każdorazowo w terminie 3 (trzech) Dni Roboczych od daty zaistnienia powyższej okoliczności.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O ile w Regulaminie nie wskazano wyraźnie inaczej, w trakcie wykonywania Umowy Spółka komunikuje się z Kurierem pocztą elektroniczną, telefonicznie lub listownie. Koszty korzystania ze środków porozumiewania się na odległość Kurier ponosi zgodnie z taryfą swojego operatora.
2. Jeśli jakiegokolwiek warunki lub postanowienia Umowy okażą się z jakiegokolwiek powodu nieważne lub nieskuteczne w całości lub w części, pozostałe warunki i postanowienia Umowy pozostają w mocy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony zobowiązują się zastąpić postanowienia nieważne lub bezskuteczne innymi w taki sposób, aby jak najpełniej wypełnić cel Umowy.
3. Do Umowy nie stosuje się przepisów Ustawy, których wyłączenie w stosunkach z podmiotami innymi niż konsumenci jest dopuszczalne zgodnie z przepisami Ustawy. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie pozostałe przepisy prawa z wyjątkiem wyłączonych zgodnie ze zdaniem poprzedzającym.
4. Umowa zawierana jest w języku polskim. W okresie obowiązywania Umowy Strony porozumiewają się w języku polskim.
5. Umowa, w tym stosunki pomiędzy Kurierem a Spółką przed zawarciem Umowy oraz zawarcie i wykonanie Umowy podlegają prawu polskiemu.
6. Umowa zawierana jest wyłącznie z Kurierem. Kurier nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Spółki, przenosić praw ani obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.
7. Wszelkie spory wynikłe w związku z Umową i korzystaniem z Usługi Płatniczej, nierozwiązane polubownie, rozstrzygane są przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29 września 2025 r.